

РАССМОТРЕНО

на заседании

Педагогического совета

Протокол № 1

« 30 » 08 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОШ п.Пробуждение»

ЭМР Саратовской области

Д.П.Барановский

Приказ № 474

от « 01 » 09 2016 г.

Положение о методическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п.Пробуждение» Энгельсского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом школы и регламентирует работу методического совета школы.
- 1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.
- 1.3. Методический совет школы является коллегиальным органом методической службы школы, обеспечивающим сопровождение образовательной, методической, инновационной работы в школе.
- 1.4. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности методического совета:

обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых компетенций учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- 2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательного процесса в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- 2.2.2. создание условий для поиска и использования в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- 2.2.3. изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;
- 2.2.4. распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района;

- 2.2.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- 2.2.6. стимулирование и активизация инициативы членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в школе и работы учителя;
- 2.2.7. проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);
- 2.2.8. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых школой;
- 2.2.9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей;
- 2.2.10. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;
- 2.2.11. обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

- 3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательной организации, особенностями развития школы и образовательной политикой.
- 3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:
 - 3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;
 - 3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
 - 3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
 - 3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
 - 3.2.5. участие в разработке части учебного плана школы, формируемой участниками образовательных отношений;
 - 3.2.6. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью;
 - 3.2.7. проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и других мероприятий методической направленности;
 - 3.2.8. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательной организации;
 - 3.2.9. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, администрации школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений

- деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательной организации;
- 3.2.10. повышение квалификации педагогов;
 - 3.2.11. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
 - 3.2.12. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, актуальным проблемам образования;
 - 3.2.13. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
 - 3.2.14. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся;
 - 3.2.15. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
 - 3.2.16. определение наставничества;
 - 3.2.17. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
 - 3.2.18. анализ и первичная экспертиза программ элективных курсов, курсов по внеурочной деятельности, рекомендация их на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
 - 3.2.19. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую квалификационную категорию.
- 4.4. В составе совета при необходимости могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностическая, деятельность по разработке содержания образования и другая направленность).
- 4.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета школы.
- 4.6. Периодичность заседаний совета - не менее трех заседаний в год.

5. Деятельность школьного Методического Совета

- 5.1. Основными формами работы методического совета являются:
 - заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
 - круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.
- 5.2. Руководитель методического совета школы назначается приказом директора школы.
- 5.3. Секретарь методического совета школы избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.
- 5.4. Решения методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при участии в заседании не менее половины списочного состава совета.
- 5.5. На заседаниях методического совета ведется протокол, который оформляется в

электронном виде, распечатывается, подписывается председателем и секретарем совета, прошивается, скрепляется подписью директора и печатью школы.

5.6. Протоколы методического совета хранятся в течение года.

5.7. Решения методического совета носят рекомендательный характер. На основании них администрацией школы принимаются решения и издаются соответствующие приказы.

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

6.1.1. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

6.1.2. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

6.1.3. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, инновационной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

6.1.4. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

6.1.5. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7. Контроль деятельности методического совета.

7.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы.

7.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором или лицом, им назначенным, в соответствии с планом методической работы и планом контроля комплексно-целевой программы управления качеством образования школы.

8. Документы методического совета.

8.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

8.1.1. Положение о методическом совете школы;

8.1.2. приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;

8.1.3. анализ работы методического совета за прошедший учебный год;

8.1.4. план работы на текущий учебный год;

8.1.5. протоколы заседаний методического совета.